

REGISTER AS JOBSEEKER

തൊഴിലന്വേഷകരുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ

Jobseeker / Register As Jobseeker എന്ന ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിച്ച് പുതിയതായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യാൻ തുടങ്ങുന്ന തൊഴിലന്വേഷകർക്കും, മുൻപേ എംപ്ലോയ്മെന്റിൽ രജിസ്ട്രേഷനുള്ള തൊഴിലന്വേഷകർക്കും ലോഗിൻ ഐ.ഡി ഉണ്ടാക്കാവുന്നതാണ്.

Home JobSeeker Renewal Log In

National Employment Services Keralam
e - Employment Exchange

Latest News
View All

Latest Notifications
E-MAIL ID OF IT-CELL, EMPLOYMENT DIRECTORATE
Any correspondence to IT Cell, Directorate of Employment may please be mailed to itcell.nes@kerala.gov.in
View All

Job seekers already registered in any Employment Exchange or willing to apply online for fresh registration (First time visitors), may use this facility to create a login in this portal and then proceed further.

REGISTER AS JOBSEEKER

Online Services

Seniority list
View the seniority lists
View Seniority Lists

Online Renewal
Job seekers whose registration is due for renewal can use this option to renew.
Renew your registration

Activate Windows
Go to Settings to activate Windows.

Helpline telephone no.s (10:00 AM to 5:00 PM)

Job Seeker Login Creation ലോഗിൻ ഉണ്ടാക്കുന്ന വിധം

“JOBSEEKER”/“REGISTER AS JOBSEEKER” എന്ന ഓപ്ഷൻ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ സ്ക്രീൻ 1 ലഭിക്കുന്നു. ഇതിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന *(നക്ഷത്ര ചിഹ്നമിട്ട) ഫീൽഡുകൾ നിർബന്ധമായി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിലെ വിവരങ്ങൾ ശരിയായി പൂരിപ്പിച്ചതിനു ശേഷം “Create Account” എന്ന ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുക. ഇപ്പോൾ നിങ്ങൾ ലോഗിൻ ഐ.ഡി ഉണ്ടാക്കി കഴിഞ്ഞു.

തുടർന്ന് സ്ക്രീൻ (2) ലഭിക്കുന്നു. ഇതിൽ നൽകിയിരിക്കുന്ന നിർദ്ദേശം വായിച്ച് മനസ്സിലാക്കിയ ശേഷം ലോഗിൻ ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യാവുന്നതാണ്.

Job Seeker Login Creation

Name : *	Date of Birth : *
Mobile Number : *	Your required Login Id * Please fill out this field.

Password must be 6 to 12 characters in length and it should contain atleast one uppercase letter, one lowercase letter, one digit and a symbol(!@#\$%^&*()_+=).

Password : *	Repeat Password : *

E-Mail address is mandatory for login creation, If you do not have such an E-Mail account please create it from free E-Mail service providers like Google G | Yahoo Y

Your Email address : *	Aadhaar Number

Please enter the characters shown in this image *

 [Renew](#)

If you don't have mobile number /not willing to provide mobile number, please approach nearest employment exchange to proceed registration.

Activate Window
Go to Settings to activate

സ്ക്രീൻ 1

ANJALI S

The login has been created successfully, You may now login using **anjali1982** or **anjali.1982@gmail.com** as username

What is Next...

- Verify your E-mail id and mobile number (Not mandatory)
- If you are **already registered your name** in any of the employment exchanges in kerala, it is , mandatory to link your login id with the already existing registration number.
- If you are a fresh Job Seeker. Enter your Personal Details, Qualifications and Willingnesses **mandatorily** and any other optional details as per your profile. .
- Fresh Job Seekers, Be aware that first time registration process is lengthy and thus keep it handy all your details. .
- If you have ever visited in any of the employment exchanges in kerala and registered your name there, Please click on the Yes I am already registered button given.
- You must be ready with the employment exchange name and the registration number . If you forgot the details, Please visit the employment exchange of your locality and collect it. Duplicate registration may lead to cancellation of your exchange registration.
- If you are a new job seeker to register your name in the employment exchange, Please click on the No, I am a fresh job seeker button given.
- After entering all your data, **Validate it and then Confirm** if validation passes.
- After confirmation you will have to visit the exchange mentioned for verification and approval to complete your registration.

Login

Print

സ്ക്രീൻ 2

ലോഗിൻ ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ സ്ക്രീൻ 3 ലഭിക്കുന്നു. ഇവിടെ നിങ്ങൾ നൽകിയ ഇമെയിലും മൊബൈൽ നമ്പരും ആവശ്യമെങ്കിൽ വേരിഫൈ ചെയ്യാവുന്നതാണ് അല്ലെങ്കിൽ “Verify Later” എന്ന ബട്ടൺ അമർത്തിയും അടുത്ത സ്ക്രീനിലേക്ക് (സ്ക്രീൻ 4)പോകാവുന്നതാണ്.

സ്ക്രീൻ 4ൽ നിങ്ങൾ എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ചിൽ മുൻപ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുണ്ടോ എന്ന ചോദ്യം ലഭിക്കുന്നു. അതിനുള്ള ഉത്തരം 1. അതേ, ഞാൻ മുൻപ് രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുണ്ട് എന്നും, 2. ഇല്ല, ഞാൻ പുതിയതായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്യുന്ന തൊഴിലന്വേഷകനാണ് എന്നും നൽകിയിരിക്കുന്നു.

ഇതിൽ ഒന്നാം ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിച്ച് മുൻപേ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത തൊഴിലന്വേഷകന് ടിയാളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ ഡാറ്റായുമായി ലോഗിൻ ഐഡി ലിങ്ക് ചെയ്യാവുന്നതും, രണ്ടാം ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിച്ച് ആദ്യമായി എംപ്ലോയ്മെന്റ് രജിസ്ട്രേഷൻ ചെയ്യുന്ന പ്രക്രിയ ആരംഭിക്കാവുന്നതുമാണ്.

Please Verify Your Email and Mobile Number

Dear JobSeeker,
Your Registered E-mail Id is : ****982@gmail.com

Verify E-Mail

Click here to update e-mail

Your Registered Mobile Number is : *****456

Verify Mobile

Verify Later

സ്ക്രീൻ 3

Select Dashboard

Are you already registered in any Employment Exchange?

- If you are already registered in any of the Employment Exchanges in Kerala, select 'Yes, I am already registered.'
- Select the District & Name of the Exchange you have registered and type your Registration number (egs. 96/w1521, 86/1381T, 97/1576X, 14/2567)

- If you are not registered in any of the Employment Exchanges yet, select 'I am a fresh Job Seeker'

Yes, I am already registered

No, I am fresh job seeker

സ്ക്രീൻ 4

Fresh Jobseeker Registration പുതിയ തൊഴിലന്വേഷകരുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ

സ്ക്രീൻ 4ൽ “No, I am fresh Jobseeker” എന്ന ഓപ്ഷൻ ഉപയോഗിക്കുമ്പോൾ സ്ക്രീൻ 5ലേ Declaration (സത്യവാങ്മൂലം) ലഭിക്കുന്നു. ഇതിൽ “I Agree” ഓപ്ഷൻ തിരഞ്ഞെടുത്താൽ രജിസ്ട്രേഷനായി ഡാറ്റാ എൻട്രി സ്ക്രീൻ ലഭിക്കുന്നു (സ്ക്രീൻ 6).

ഇതിൽ ലഭിക്കുന്ന ഡാഷ്ബോർഡുകൾ സ്റ്റേപ്പ് 1, സ്റ്റേപ്പ് 2 എന്ന് വേർതിരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

ഇതിൽ സ്റ്റേപ്പ് 1 ഡാഷ്ബോർഡുകൾ നിർബന്ധമായി പൂരിപ്പിക്കേണ്ടതും,

സ്റ്റേപ്പ് 2 ആവശ്യമെങ്കിൽ പൂരിപ്പിക്കാവുന്നതുമാണ്.

×

Declaration

I have not registered my name in any of the Employment Exchanges in India.

I will furnish only genuine and correct information. Qualifications I enter here are really acquired by me and I possess original certificates to prove these claims.

In case it is later found that, any of the information furnished by me is not correct and bogus, I understand that the registration is liable to be cancelled.

I Agree

Cancel

സ്ക്രീൻ 5

Dashboard

Data Entry In-Progress

1 Validate my data

2 View Draft

3 Confirm my data

STEP 1

The following sections are mandatory. Please click "Validate my data" for knowing your data entry status

Personal Details

0 NO RECORD

Educational Qualifications

0 NO RECORD

Willingness Details

NO RECORD

STEP 2

Optional details (Please enable/disable by clicking on Yes No icon). If you enable a section, it becomes mandatory

Council Registration

0 NO RECORD

Yes No

Work Experience

0 NO RECORD

Yes No

Sports Details

0 NO RECORD

Yes No

License Details

0 NO RECORD

Yes No

Ex-Serviceman Details

NO RECORD

Yes No

Other Priorities

0 NO RECORD

Yes No

Language Known

0 NO RECORD

Yes No

Caste/Below Creamy Layer

NO RECORD

Yes No

Training Details

0 NO RECORD

Yes No

Skill Details

0 NO RECORD

Yes No

Disability Details

0 NO RECORD

Yes No

Achievement(s) Details

0 NO RECORD

Yes No

Physical Measurements

NO RECORD

Yes No

Bank Account Details

0 NO RECORD

Yes No

Photo Upload

NO RECORD

Yes No

Signature

NO RECORD

Yes No

EWS

0 NO RECORD

Yes No

സ്ക്രീൻ 6

പുതിയ തൊഴിലന്വേഷകരുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ...

സ്ക്രീൻ 6 ലെ സ്റ്റെപ്പ് 1, സ്റ്റെപ്പ് 2 പൂർത്തിയാക്കിയതിനു ശേഷം “Validate my data” ഓപ്ഷൻ നൽകുന്നു. ഇവിടെ നിങ്ങൾ ഡാഷ്ബോർഡിൽ നൽകിയ വിവരങ്ങൾ നിയമാനുസൃതമാണ് എന്ന് പരിശോധിക്കുന്നു. ഇതിൽ വിജയിച്ചെങ്കിൽ “View Draft” ഉപയോഗിച്ച് നിങ്ങൾ നൽകിയ വിവരങ്ങളുടെ കരട് കാണുക. ഇത് നന്നായി പരിശോധിച്ച് എല്ലാം ശരിയായി പൂരിപ്പിച്ച് കഴിഞ്ഞു എന്നറപ്പുണ്ടെങ്കിൽ സ്ക്രീൻ 6ലെ “Confirm my data” നൽകുക. അപ്പോൾ സ്ക്രീൻ 8 ലഭിക്കുന്നു. ഈ സ്ക്രീനിലെ “confirm lock” നൽകുന്ന സമയം ആണ് നിങ്ങൾ ചേർത്ത ഡാറ്റയുടെ സീനിയോറിറ്റി ആയി കണക്കാക്കപ്പെടുന്നത്.

സ്ക്രീൻ 6 തുടർച്ച

Validation Results - ANJALI S - TEMP-9862430 - DEE Thiruvananthapuram (9862430 - 4) Close

Sl No	Section	Validation Status	Opted	Count Entered
1	Personal Details	Passed	Yes	1 Records
2	Qualification Details	Passed	Yes	1 Records
3	Willingnesses	Passed	No	1 Records
4	Council Registrations	Passed	No	0 Records
5	Experiences	Passed	No	0 Records
6	Sports	Passed	No	0 Records
7	License Details	Passed	No	0 Records
8	ExService Details	Passed	No	0 Records

Success
Validation success.

സ്ക്രീൻ 7

Validation Results - ANJALI S - TEMP-9862430 - DEE Thiruvananthapuram (9862430 - 4) Close

Sl No	Section	Validation Status	Opted	Count Entered
1	Personal Details	Passed	Yes	1 Records
2	Qualification Details	Passed	Yes	1 Records
3	Willingnesses	Passed	No	1 Records
4	Council Registrations	Passed	No	0 Records
5	Experiences	Passed	No	0 Records
6	Sports	Passed	No	0 Records
7	License Details	Passed	No	0 Records
8	ExService Details	Passed	No	0 Records
9	Priorities	Passed	No	0 Records
10	Languages	Passed	No	0 Records
11	Caste Certificates	Passed	No	0 Records

Confirm Records

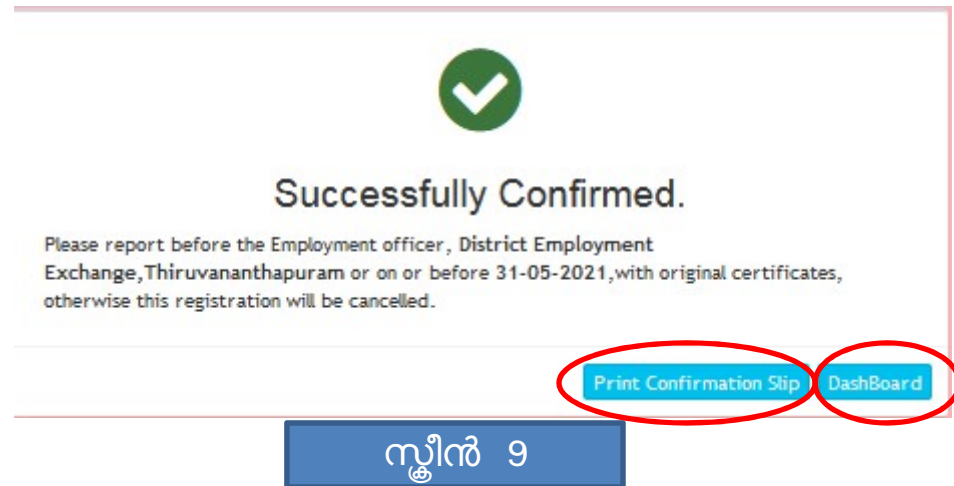
an7m8 Refresh

Confirm Lock

സ്ക്രീൻ 8

പുതിയ തൊഴിലന്വേഷകരുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ...

സ്ക്രീൻ 8 ലെ “Confirm Lock” ബട്ടൺ ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ Confirmation Slip (സ്ക്രീൻ 9) ലഭിക്കുന്നു. ഇതിലേ “Print Confirmation Slip” ക്ലിക്ക് ചെയ്യുമ്പോൾ സ്ക്രീൻ 10 ലെ സ്ലിപ്പ് ലഭിക്കുന്നു. ഇത് ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് പ്രിന്റ് എടുക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിൽ ഏത് എംപ്ലോയ്മെന്റ് എക്സ്ചേഞ്ചിൽ ആണ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് വേരിഫിക്കേഷനായി പോകേണ്ടതെന്നും, ഏത് ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ഹാജരാക്കേണ്ടതെന്നും സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. എല്ലാ അസ്സൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റുകളും, ബന്ധപ്പെട്ട മാർക്ക് ലിസ്റ്റുകളും ഈ സ്ലിപ്പും ഉൾപ്പെടെ ടി എക്സ്ചേഞ്ചിൽ ഹാജരായി സർട്ടിഫിക്കറ്റുകൾ വേരിഫൈ ചെയ്യേണ്ടതാണ്. ഇതോടെ നിങ്ങളുടെ രജിസ്ട്രേഷൻ പ്രക്രിയ പൂർത്തിയാവുകയും രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ ലഭിക്കുകയും ചെയ്യും



Confirmation Slip

9862432

ISSN 8953855

DRAFT-X1
Government of Kerala
District Employment Exchange
Thiruvananthapuram

ONLINE REGISTRATION - JOBSEEKER DETAILS

SUCCESSFULLY CONFIRMED ON

Please report before the Employment officer, District Employment Exchange, Thiruvananthapuram on or before 31-05-2021, with original certificates, otherwise this registration will be cancelled

JOBSEEKER - PERSONAL DETAILS

Name		Name (MI)	
Father's Name		Mothers's Name	
Guardian's Name		Spouse's Name	
DOB	01/02/1982	Gender	Female
Address			
Caste	Open Category	Religion	HINDU
Marital Status	UNMARRIED	Employment Status	Unemployed

JOBSEEKER - WILLINGNESS DETAILS

Salary Expected :

സ്ക്രീൻ 10